**ANEXO N° 1**

**ANTECEDENTES DEL OFERENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROPUESTA PÚBLICA Nº 04/2018** | **FECHA:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ANTECEDENTES** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1. IDENTIFICACIÓN    1. Nombre o Razón Social    2. Nombre de Fantasía    3. R.U.T.    4. Domicilio    5. Ciudad    6. Giro Comercial    7. Teléfono (s)    8. Celular (s)    9. Fax   1.10 Correo Electrónico |  |
| 1.Nombre Completo Representante Legal  2.Rut  3.Profesión  4.Domicilio |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Representante Legal** |  | **Firma y Timbre Representante Legal** |

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO N° 2**

**CARTA DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE**

**SEÑOR**

**GERENTE GENERAL**

**EMPRESA PORTUARIA ARICA**

**PRESENTE**

De nuestra consideración:

Los abajo firmantes, declaramos haber analizado las Bases Administrativas y Los Términos de Referencia de la Propuesta Pública Nº 04/2018 relativa a los trabajos de “Diseño Memoria Anual 2017 Empresa Portuaria Arica-Versión Digital” y que, habiendo obtenido las aclaraciones necesarias, nuestra Empresa las ha tomado en consideración para la presentación de nuestra oferta.

Declaramos asimismo que, en caso de adjudicación, ante alguna eventual discrepancia entre nuestra oferta y las Bases, Los Términos de Referencia y sus aclaraciones complementarias, las disposiciones de la Empresa Portuaria Arica se considerarán prevalecientes y serán íntegramente respetadas.

Para todos los efectos legales del contrato que se celebre entre las partes, el oferente infrascrito fijará domicilio en la ciudad de Arica.

Saluda atentamente a Ud.,

**------------------------------------------- -------------------------------------**

**Nombre Representante Legal Firma y Timbre**

**Representante Legal**

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEXO N° 3

**DESIGNACION DEL COORDINADOR A CARGO:**

### LICITACIÓN PÚBLICA N° 04/2018

La persona que tendrá a su cargo la coordinación de los trabajos relativos al servicio de “CONFECCION MEMORIA ANUAL 2017 EMPRESA PORTUARIA ARICA - Versión Digital” será:

Señor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Direccion\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fono y/o Celular\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faxl\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del Coordinador\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma y timbre del Oferente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO N° 4**

**LISTADO DE LOS TRABAJOS SIMILARES DESARROLLADOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **SERVICIO REALIZADO** | **MANDANTE** | **FECHA TRABAJO** | **CARACTERÍSTICA**  **GENERALES** | **MONTO ($)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Nota: Se deberá presentar los documentos que respalden la información presentada.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Representante Legal** |  | **Firma y Timbre Representante Legal** |

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO N° 5**

**EQUIPO DE TRABAJO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ESPECIALIDAD** | **CARGO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Representante Legal** |  | **Firma y Timbre Representante Legal** |

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO N° 6**

**PROGRAMA DE TRABAJO**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 04/2018**

a) Programa de trabajo y plazo total de ejecución.

b) Carta Gantt

c) Procedimiento de trabajo

El Plazo debe indicarse en cantidad de días corridos, considerados desde la entrega del terreno, y en el cual deben señalarse las etapas de avance, adjuntando Carta Gantt.

El trabajo deberá ejecutarse dentro del plazo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ días corridos a contar de la fecha de entrega y firma de contrato.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Representante Legal** |  | **Firma y Timbre Representante Legal** |

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO Nº 7**

**DECLARACIÓN JURADA**

Por la presente, yo ……………………………. CI……………….En mi calidad de representante legal de la sociedad ………………….. RUT…………… declaro lo siguiente:

Que nuestra empresa no tiene ninguna relación con los funcionarios directivos de la Empresa Portuaria Arica, ni con personas unidas a ellos por los vínculos de parentesco descritos en la letra b) del artículo 54 de la ley 18.575, ni con sociedades de personas de las que aquellos o éstas formen parte, ni con sociedades comanditas por acciones o anónimas cerradas en que aquellos o éstas sean accionistas, ni con sociedades anónimas abiertas en que aquellos o éstas sean dueños de acciones que representen el 10% o más del capital; y,

Que no poseemos la calidad de gerentes, administradores, representantes o directores de cualquiera de las sociedades antedichas.

Declaramos conocer que los contratos celebrados con infracción a las citadas normas son nulos y los funcionarios que hayan participado en su celebración incurren en contravención del principio de probidad administrativa consignado en el Nº 6 del inciso 2º de los artículos 62 de la ley Nº 18.575, sin perjuicio de la responsabilidad penal y civil que correspondan.

**FIRMA REPRESENTANTE**

**ANEXO Nº 8**

El proveedor o prestador de servicios conoce y consiente que su actuar durante la vigencia del contrato o la prestación de los servicios deberá ser en todo momento ajustado a la ley Nº 20.393, particularmente en lo relativo a la normativa sobre cohecho, lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

En este sentido, el proveedor o prestador de servicios reconoce desde ya que bajo ninguna circunstancia o evento Empresa Portuaria Arica tendrá responsabilidad o incumbencia ante cualquier vulneración de la normativa antes mencionada.

En cualquier caso, el proveedor o prestador de servicios deberá evitar que los bienes que provengan directa o indirectamente de Empresa Portuaria Arica, o a los que tuviere acceso con motivo del contrato o de la prestación de los servicios, cualquiera que sea su naturaleza, sean utilizados para fines ilegales y/o constitutivos de delito, tales como financiamiento del terrorismo, lavado de activos y cohecho. Del mismo modo, el proveedor o prestador de servicios deberá evitar todo comportamiento o conducta indebida, tales como otorgamiento de sobornos o “coimas” y, en general, toda actuación o uso de bienes o dineros ante entidades o funcionarios públicos o privados que constituyan la realización de actos ilegítimos o improcedentes conforme a las políticas y principios de Empresa Portuaria Arica, y a la normativa legal aplicable.

Empresa Portuaria Arica declara que, bajo ninguna circunstancia ni instrucción, el proveedor o prestador de servicios estará autorizado para incurrir en alguna de las conductas indebidas o delitos señalados anteriormente, o cualquier otro, ni siquiera bajo pretexto de estar cumpliendo instrucciones de Empresa Portuaria Arica o que el resultado del delito, supuestamente, beneficiaría a ésta.

Asimismo, el proveedor o prestador de servicios deberá poner en conocimiento inmediato de Empresa Portuaria Arica cualquier situación de la cual tome conocimiento, y que podría resultar en una utilización ilegal de dinero o bienes de Empresa Portuaria Arica, en los términos antes indicados. Al respecto, el proveedor o prestador de servicios deberá velar permanentemente que los trabajadores a su cargo, subcontratistas, prestadores de servicios y cualquier persona que tenga relación con él, se abstengan de ejecutar, en su relación o vinculación con Empresa Portuaria Arica, todo acto ilícito, y en caso que el proveedor o prestador de servicios llegue a conocer la existencia de algún acto de los señalados, deberá informarlo inmediatamente.

Las obligaciones y deberes del proveedor o prestador de servicios establecidos anteriormente son esenciales, por lo cual el incumplimiento respectivo será considerado un incumplimiento grave de las obligaciones que impone el contrato celebrado entre las partes.

**FIRMA REPRESENTANTE**

**ANEXO N° 9**

**Carta Declaración Toma de Conocimiento “Reglamento para Gestión de Prevención de Riesgos y Ambiental para Contratistas y Sub Contratistas”**

**SEÑOR**

**GERENTE GENERAL**

**EMPRESA PORTUARIA ARICA**

**PRESENTE**

De nuestra consideración:

Los abajo firmantes, declaramos conocer y acatar plenamente el “Reglamento para Gestión de Prevención de Riesgos y Ambiental para Contratistas y Sub Contratistas” (PS02 PR05) de Empresa Portuaria Arica.

Para todos los efectos legales del contrato que se celebre entre las partes, el oferente infrascrito fijará domicilio en la ciudad de Arica.

Saluda atentamente a Ud.,

**------------------------------------------- -------------------------------------**

**Nombre Representante Legal Firma y Timbre**

**Representante Legal**

**FECHA-------------------------**

**ANEXO N° 10**

**OFERTA ECONÓMICA**

**PROPUESTA PÚBLICA N° 04/2018**

**Descripción**

**(Neto) (Neto)**

* **Diseño de Memoria $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
* **Fotografía Memoria $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
* **200 Pendrives con Logo y memoria $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Valor Neto Total $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**19% I.V.A. $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Total a Pagar $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOTA:**

1. **Señalar tributación de proveedor (Factura exenta, afecta, boleta honorarios, otros).**

**Plazo de Ejecución (Días Corridos):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Representante Legal** |  | **Firma y Timbre Representante Legal** |

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_